



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE ALECSANDRI”
ROMAN
STR. C.A.ROSETTI, NR.8, TEL/FAX - 0233/744270
scola1roman@yahoo.com
www.scoala1roman.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

ANUNȚ

Școala Gimnazială „Vasile Alecsandri” Roman, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi nedidactice:

- 1.5 posturi îngrijitor copii (femei), pe perioadă nedeterminată;
în conformitate cu art. 26 alin.7 din Legea nr. 284/2010 a salarizării unitare a personalului plătit din fonduri publice, art. 91 din Legea educației naționale nr.1/2011, Hotărârea nr. 286 din 23.03.2011 și H.G. nr. 1027 din 2014 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant.

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și specifice.

Condiții generale de ocupare a posturilor:

- a) are cetățenia română;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de ocupare a posturilor:

- a) Studii generale sau medii ;
- b) Abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- c) Abilități pentru munca în echipă;
- d) Disponibilitate pentru munca în două schimburi;
- e) Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- f) Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI.
- g) Experiența anterioară în posturi similare constituie avantaj.

Condiții de desfășurare a concursului:

- **depunerea dosarelor** se va face până la data de 24.11.2017 ora 14⁰⁰ la sediul Școlii Gimnaziale „Vasile Alecsandri” Roman, str. C.A.Rosetti, nr. 8 , serviciul secretariat, de luni până vineri între orele 9⁰⁰ – 14⁰⁰.

Concursul constă în 3 etape succesive:

a. selecția dosarelor de înscriere : 28.11.2017, ora 13⁰⁰

b. proba scrisă

- data și ora desfășurării : 06.12.2017 , ora 9⁰⁰

- locul desfășurării: sediul Scolii Gimnaziale „Vasile Alecsandri” Roman, str. C.A.Rosetti, nr. 8.

c. proba de interviu

- data și ora desfășurării : 06.12.2017, ora 12⁰⁰

- locul desfășurării: sediul Scolii Gimnaziale „Vasile Alecsandri” Roman, str. C.A.Rosetti, nr. 8.

Candidații care nu obțin minim 50 puncte la prima probă nu pot participa la cea de-a doua probă. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu. Se consideră admiși candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.

Tematica și bibliografia pentru ocuparea posturilor:

1. Tematica:

- Reguli de efectuare a curățeniei în grădiniță;
- Metode de dezinsecție și dezinfecție;
- Norme de securitate și sănătate în muncă;
- Norme de prevenire și stingere a incendiilor;
- Norme de igienă.

2. Bibliografie:

- Ordin nr. 1955 din 18 octombrie 1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor
- Legea nr. 319 / 14.07.2006 a securității și sănătății în muncă;
- Hotărârea nr. 1425 / 11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319 / 2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Ordinul MEC nr. 3946 / 01.06.2001 – norme de prevenire și stingere a incendiilor specifice unităților cu profil de învățământ și educație;

Componenta dosarului de concurs:

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de

promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Director,
Prof. Pătrăuceanu Roxana Gabriela

