

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021	Ediția 1 Nr. de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 121	Nr. de ex. 1
		Pag. din 7
		Exemplar nr.

PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND
CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

1. Scop

Scopul prezentei proceduri este de a preciza modul în care se va face repartizarea elevilor în clasa pregătitoare, la nivelul fiecărei unități de învățământ, pentru anul școlar 2020-2021.

2. Domeniul

Procedura se aplică de către comisia de înscriere a elevilor în clasa pregătitoare, din unitatea de învățământ, pentru anul școlar 2020-2021.

3. Documente justificative

- Decizia de numire a comisiei de înscriere a elevilor în clasa pregătitoare, din unitatea de învățământ, pentru anul școlar 2020-2021 – se păstrează în dosarul cu decizii de la secretariatul unității
- Legea educației naționale – 1/2011
- OMEC 3277/17.02.2020 pentru aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVÎ ÎN CLASA PREGĂTITOARE, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021	Ediția 1 Nr. de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 121	Nr. de ex. 1
		Pag. din 7
		Exemplar nr.

4. Definiții ale termenilor

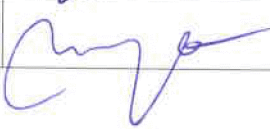
Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

4.1. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021	Ediția 1 Nr. de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 121	Nr. de ex. 1 Pag. din 7 Exemplar nr.

4.2. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale:

	Elemente privind Responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
4.2.1	Elaborat	Victor Florin Dimon	Inspector școlar învățământ primar	22.02.2020	
4.2.2	Verificat	Ioan Milea	Inspector școlar general adjunct	24.02.2020	
4.2.3	Aprobat	Mihai Obreja	Inspector școlar general	24.02.2020	

4.3. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale:

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
4.3.1.	Ediția I	-	-	24.02.2020
4.3.2.	Revizia 1	-	-	-
4.3.3.	Revizia 2	-	-	-

5. Descrierea procedurii operaționale:

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021	Ediția 1 Nr. de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 121	Nr. de ex. 1
		Pag. din 7
		Exemplar nr.

1. Prezenta procedură operațională se aplică în unitățile de învățământ care au clase pregătitoare în anul școlar 2020-2021.
2. Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021 va comunica prezenta procedură unităților de învățământ, care o vor afișa la sediul unității școlare.
3. Comisia de înscriere a elevilor în clasa pregătitoare, din unitatea de învățământ, se asigură că vor fi repartizați în clasa pregătitoare toți copiii înscriși pentru anul școlar 2020-2021.
4. Repartizarea copiilor în clasa pregătitoare în vederea constituirii formațiunilor de studiu pentru anul școlar 2020-2021 se va face de către comisia de înscriere de la nivelul școlii în ședința consiliului de administrație al unității de învățământ, la care va participa și reprezentantul părinților.

Precizări privind activitatea propriu-zisă de repartizare a copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2020-2021:

1. Întocmirea listei finale a copiilor înscriși, ordonată alfabetic
2. Repartizarea copiilor se va face astfel:

Exemplul 1, o școală cu trei clase pregătitoare (A, B, C):

- primul copil va fi cuprins în clasa pregătitoare A,
- al doilea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare B,
- al treilea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare C,
- pentru al patrulea copil se reia repartizarea începând cu clasa pregătitoare A etc.

*La cererea părinților, frații vor fi repartizați în aceeași clasă.

Exemplul 2, o școală cu cinci clase pregătitoare (A, B, C, D, E):

- primul copil va fi cuprins în clasa pregătitoare A,
- al doilea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare B,
- al treilea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare C,
- al patrulea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare D,
- al cincilea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare E,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021	Ediția 1 Nr. de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 121	Nr. de ex. 1
		Pag. din 7
		Exemplar nr.

- pentru al șaselea copil se reia repartizarea începând cu clasa pregătitoare A etc.

*La cererea părinților, frații vor fi repartizați în aceeași clasă.

3. Repartizarea învățătorilor de la clasele pregătitoare se va face prin tragere la sorți, tragere ce va avea loc în cadrul ședinței consiliului de administrație al școlii(va participa inclusiv reprezentantul părinților).

6. Documente justificative

- Calendarul și Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021.
- Decizia de numire a comisiei - dosarul cu decizii - secretariat.
- Procesele-verbale de de la ședințele cu părinții referitoare la prezentarea OMEC 3277/17.02.2020 pentru aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021.
- Dosarul cu fișele de înscriere și documentele anexate (copie C.I. părinte, copie certificat naștere copil, documente care demonstrează îndeplinirea criteriilor generale/specifice de departajare).

7. Responsabilități

- Comisia județeană și comisiile de înscriere de la nivelul fiecărei unități școlare organizează repartizarea elevilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2020-2021, în conformitate cu prevederile OMEC 3277/17.02.2020, pentru aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2020-2021, respectiv prezenta procedură.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021	Ediția 1 Nr. de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 121	Nr. de ex. 1
		Pag. din 7
		Exemplar nr.

8. Dispoziții finale

▪ Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare se face după finalizarea procesului de înscriere, conform Calendarului, în baza procedurii elaborate de Inspectoratul Școlar Județean Neamț și aprobată de consiliul de administrație, cu respectarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune.

▪ Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern.

▪ Această procedură se aplică începând cu data de **7.05.2020**, în unitățile de învățământ în care se vor constitui cel puțin două clase pregătitoare. Repartizarea în clasa pregătitoare a copiilor înscriși după această dată se va face conform prezentei proceduri, respectând următoarele etape:

1. Întocmirea listei copiilor înscriși în perioada 8 mai-31 august 2020, ordonată alfabetic
2. Repartizarea copiilor, astfel:

Exemplul 1, o școală cu două clase pregătitoare (A, B):

- primul copil va fi cuprins în clasa pregătitoare A,
- al doilea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare B,
- pentru al treilea copil se reia repartizarea începând cu clasa pregătitoare A etc.

*La cererea părinților, frații vor fi repartizați în aceeași clasă.

Exemplul 2, o școală cu patru clase pregătitoare (A, B, C, D,):

- primul copil va fi cuprins în clasa pregătitoare A,
- al doilea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare B,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA SPECIFICĂ PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE, ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021	Ediția 1 Nr. de ex. 1
Departamentul Curriculum și inspecție școlară	PO nr. 121	Nr. de ex. 1
		Pag. din 7
		Exemplar nr.

- al treilea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare C,
- al patrulea copil din listă va fi cuprins în clasa pregătitoare D,
- pentru al cincilea copil se reia repartizarea începând cu clasa pregătitoare A etc.

*La cererea părinților, frații vor fi repartizați în aceeași clasă.